

**DIRECȚIA DEZVOLTARE ȘI INVESTIȚII**  
Nr. 25.730 / 14.07.2021

**SE APROBĂ**  
**PREȘEDINTE**  
**ALIN TIȘE**



**ANUNȚ – ACHIZIȚIE DIRECTĂ**  
**Servicii de digitizare necesare implementării proiectului “Restaurarea Palatului Reduta, în prezent Muzeul Etnografic al Transilvaniei”**

În temeiul prevederilor art. 7, alin. (5) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare și art. 43 din H.G. nr. 395/2016 privind Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare, Consiliul Județean Cluj, cu sediul în municipiul Cluj - Napoca, Calea Dorobanților, nr. 106, cod poștal: 400609, Telefon: 0372-640060; Fax: 0372-640074; E-mail: achizitii@cjcluj.ro, în calitate de autoritate contractantă, inițiază prezenta achiziție directă.

**Modalitatea de atribuire:** Achiziție Directă  
**Sursa de finanțare:** Bugetul Consiliului Județean Cluj;  
**Tip anunț:** Cumpărări directe  
**Tip contract:** Servicii  
**Denumirea achiziției:** Servicii de digitizare necesare implementării proiectului “Restaurarea Palatului Reduta, în prezent Muzeul Etnografic al Transilvaniei”  
**Cod clasificare CPV:** 79995100-6 - Servicii de arhivare  
79999100-4 – Servicii de scanare  
**Descrierea contractului:** Servicii de digitizare necesare implementării proiectului “Restaurarea Palatului Reduta, în prezent Muzeul Etnografic al Transilvaniei”, conform cerințelor caietului de sarcini, disponibil pe site-ul Consiliului Județean Cluj - secțiunea Achiziții – Anunțuri achiziții directe, <https://www.cjcluj.ro/achizitii-directe>.  
**Valoarea estimată :** 56.722,69 lei fără TVA  
**Durata contractului:** Prestarea serviciilor se va realiza în 30 de zile calendaristice de la data ordinului de începere a prestării serviciilor și nu va depăși termenul de finalizare a implementării proiectului, respectiv 31.10.2021.  
**Condiții contract:** Conform caietului de sarcini și contractului.  
**Condiții de participare:** Este obligatorie înregistrarea ofertei în catalogul electronic din SEAP. Pentru a putea depune oferta în catalogul electronic este nevoie ca

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.

oferanții să fie înregistrați în SEAP. Oferta se va transmite pe e-mail la adresa: [achizitii@cjcluj.ro](mailto:achizitii@cjcluj.ro) și va cuprinde următoarele :

- Scrisoare de înaintare (**Formular nr. 1**);
- Informații generale (**Formular nr. 2**);
- Declarație privind existența sau absența situațiilor de conflict de interese (**Formular nr. 3**); *Nota : Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante, în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt menționate pe site-ul [www.cjcluj.ro](http://www.cjcluj.ro).*
- Propunerea tehnică, care se va întocmi cu respectarea cerințelor Caietului de sarcini;
- Propunerea financiară - **Formular de oferta nr. 4**, care va conține valoarea totală a ofertei, exprimată în Lei, fără TVA și Centralizator de preturi anexa la formularul de oferta;
- Angajament privind respectarea clauzelor contractuale (**Formular nr. 5**);
- Dovada publicării ofertei în catalogul electronic (**print screen**);

Pentru identificare, oferta de preț se va publica în catalogul electronic cu denumirea: „**Servicii digitizare Palat Reduta**”.

Această denumire se va folosi și în secțiunea subiect a emailului de transmitere a ofertei.


**Criterii de atribuire:** Va fi selectată oferta care îndeplinește toate cerințele caietului de sarcini și care are prețul cel mai scăzut în lei, fără TVA.

**Termen limită de primire a ofertelor :** 19.07. 2021, ora 23<sup>30</sup>.

**Informații suplimentare:** Achiziția se va finaliza prin intermediul catalogului electronic. Documentația (caiet de sarcini, model formulare, model contract) este disponibilă pe site-ul Consiliului Județean Cluj - secțiunea Achiziții – Anunțuri achiziții directe, <https://www.cjcluj.ro/achizitii-directe>. Eventualele răspunsuri la solicitările de clarificări vor fi atașate la anunț. Ofertele care nu îndeplinesc în totalitate cerințele din caietul de sarcini și/sau nu conțin toate documentele solicitate și/sau nu au fost transmise pe e-mail: [achizitii@cjcluj.ro](mailto:achizitii@cjcluj.ro) și/sau nu au publicate în catalogul din SEAP oferta de preț vor fi respinse.

  
DIRECTOR EXECUTIV  
MARIANA RAȚIU

Șef serviciu SLAP : Alexandru Crețu

Manager proiect : Lavinia Botezan 

Consilier achiziții publice : Petru Matei 

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.