



CAIET DE SARCINI

Servicii de asistență tehnică din partea proiectantului pe perioada de execuție a lucrărilor în cadrul proiectului „Reabilitarea și modernizarea clădirii atelierelor din cadrul Școlii Gimnaziale speciale pentru Deficienți de Auz „Kozmutza Flóra” cod SMIS 121032

1. Denumirea contractului

Servicii de asistență tehnică din partea proiectantului pe perioada de execuție a lucrărilor în cadrul proiectului "Reabilitarea și modernizarea clădirii atelierelor din cadrul Școlii Gimnaziale speciale pentru Deficienți de Auz „Kozmutza Flóra” cod SMIS 121032.

2. Autoritatea Contractantă

Unitatea Administrativ Teritorială Județul Cluj, prin Consiliul Județean Cluj

Sediu: Calea Dorobanților, nr. 106, CP. 400609, Cluj-Napoca

Tel. +4037264.00.00; Fax +4037264.00.70;

E-mail: infopublic@cjcluj.ro cjc@cjcluj.ro

Facebook: <https://www.facebook.com/cjcluj>

3. Definiții

În contextul prezentelor specificații tehnice, termenii utilizați pentru activități sunt :

- **Autoritate Contractantă** - persoană juridică ce finanțează și realizează investiții sau intervenții la obiectivele existente în sensul legii, în cazul de față Unitatea Administrativ - Teritorială Județul Cluj
- **Prestator** - persoană juridică participantă la procedura de achiziție publică organizată de Autoritatea Contractantă a cărei ofertă a fost desemnată câștigătoare și care va presta serviciile de supraveghere a execuției lucrărilor de investiție în conformitate cu prevederile contractului de servicii, ale caietului de sarcini și ale legislației în vigoare.
- **Antreprenor (Constructor)** - persoana juridică ce a încheiat contractul de execuție de lucrări, ca urmare a parcurgerii unei proceduri de atribuire.
- **Supervizor** - operator economic desemnat de către Beneficiar. Supervizorul are în echipa sa diriginți de șantier autorizați, potrivit prevederilor Legii și orice alte persoane pentru îndeplinirea rolului său.
- **Diriginte de șantier** - persoană fizică de care dispune prestatorul și care îndeplinește condițiile de studii și experiența profesională, responsabilă pentru verificarea calității materialelor și produselor puse în lucrare și pentru verificarea execuției corecte a lucrărilor de construcții și instalații, fiind răspunzătoare atât față de angajator, cât și față de organele abilitate ale statului pentru execuția conforma cu proiectul și cu reglementările tehnice în vigoare.

- **Antreprenor (Constructor)** - persoana juridica ce a incheiat contractul de execuție de lucrari, ca urmare a parcurgerii unei proceduri de atribuire.
- **Lucrari** - toate lucrarile de construcții montaj realizate în cadrul Proiectului.
- **Proiect Tehnic** - Documentația tehnico-economica ce cuprinde soluțiile tehnice și economice de realizare a obiectivului de investiții, pe baza caruia se executa lucrarile de construcții autorizate.
- **Servicii** - toate activitatile desfașurate pentru supravegherea execuției lucrarilor din cadrul Proiectului in baza contractului de servicii incheiat intre Autoritatea Contractanta și Prestator.
- **Proiectant** - persoana fizica/juridica care intocmește documentatia tehnica pe baza careia se finanțeaza și executa lucrarile de construcții.
- **Procedura** - mod specific de a efectua o activitate.
- **Verificare** - confirmare prin examinare și prezentarea de probe obiective a faptului ca cerințele specifice au fost satisfacute .

4. Informații generale

Consiliul Județean Cluj este beneficiarul proiectului “Reabilitarea și modernizarea clădirii atelierelor din cadrul Școlii Gimnaziale speciale pentru Deficienți de Auz „Kozmutza Flóra”, depus spre finanțare prin Programul Operațional Regional 2014 - 2020 - Axa prioritară Axa prioritară 10 Îmbunătățirea infrastructurii educaționale, Prioritatea de investiții 10.1 Investițiile în educație, și formare, inclusiv în formare profesională, pentru dobândirea de competențe și învățare pe tot parcursul vieții prin dezvoltarea infrastructurilor de educație și formare Obiectiv Specific 10.1 Creșterea gradului de participare la nivelul educației timpurii și învățământului obligatoriu, în special pentru copii cu risc crescut de părăsire timpurie a sistemului, apel dedicat învățământului obligatoriu, cod SMIS 121032, implementat prin contractul de finanțare nr. 4853/05.11.2019.

Obiectivul general al proiectului îl reprezintă creșterea gradului de participare în învățământul preșcolar, primar și gimnazial la nivelul Școlii Gimnaziale Speciale pentru Deficienți de Auz „Kozmutza Flóra” din Cluj-Napoca. Obiectivul specific al proiectului constă în reabilitarea, modernizarea și echiparea clădirii atelierelor imobil existent, ca și o clădire secundară al ansamblului Școlii Gimnaziale Speciale pentru Deficienți de Auz „Kozmutza Flóra”.

Școala Gimnazială Speciala pentru Deficienți de Auz “Kozmutza Flóra” este o institutie de invatamant special care asigura servicii educationale adecvate pentru copiii cu cerinte educationale speciale. Este o institutie unica in tara, fiind singura scoala destinata copiilor cu deficiente de auz, cu limba de predare maghiară. Pe lângă copii cu deficiențe de auz sunt școlarizati elevi cu autism, cu deficiențe mintale severe și elevi cu tulburari de învățare si deficiente usoare, priveniti din judetul Cluj si din mai multe zone ale tarii special din Transilvania.

Școala funcționează sub coordonarea educatională a Ministerului Educației Nationale, fiind subordonată financiar și administrativ Consiliului Județean Cluj. Clădirile în care își desfășoară activitatea sunt în proprietatea Județului Cluj și în administrarea Consiliului Județean Cluj prin

Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale Speciale pentru Deficienți de Auz „Kozmutza Flóra”, fiind situat în municipiul Cluj - Napoca, str. Gruia nr. 51. Oferta educațională este adaptată la nevoile comunității, are acoperire în resursele materiale și umane ale școlii și este o oferta educațională diversificată: se oferă servicii educaționale elevilor din ciclul prescolar, primar și gimnazial, în grupe cu efective mici 4-6 maxim 8 elevi. Școala are oferta diversificată de cursuri optionale incluse în CDS: comunicare prin limbaj mimico gestual, arte și meșteșug, ceramica, atelier de artă culinară, muzică, ritm și mișcare, terapii specifice recuperator compensatorii în funcție de gradul și tipul de deficiență, audiologie, evaluare și consiliere psihologică, kinetoterapie, cazare și cantină, în sistem internat semestrial pentru toți elevii care provin din alte localități.

În data de 05.11.2019 a fost semnat contractul de finanțare cu nr. 4853 pentru proiectul “Reabilitarea și modernizarea clădirii atelierelor din cadrul Școlii Gimnaziale speciale Pentru Deficienți de Auz „Kozmutza Flóra” între *Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice* - în calitate de Autoritate de Management pentru Programul Operațional Regional 2014-2020, *Agenția de Dezvoltare Regională Nord-Vest* - în calitate de Organism Intermediar pentru Programul Operațional Regional 2014-2020 și *Unitatea Administrativ-Teritorială Județul Cluj* - în calitate de beneficiar.

5. Valoare estimată

Valoarea estimată **pentru achiziția** serviciilor de **asistență tehnică din partea proiectantului pe perioada de execuție a lucrărilor** din cadrul proiectului „Reabilitarea și modernizarea clădirii atelierelor din cadrul Școlii Gimnaziale speciale pentru Deficienți de Auz „Kozmutza Flóra”, cod SMIS 121032 este de **62.895,08 lei fără TVA**.

6. Elemente de temă

Implementarea proiectului „Reabilitarea și modernizarea clădirii atelierelor din cadrul Școlii Gimnaziale speciale pentru Deficienți de Auz „Kozmutza Flóra”, va duce la creșterea gradului de participare în învățământul prescolar, primar și gimnazial. Totodată, urmare a implementării proiectului se va realiza reabilitarea structurală și arhitecturală a clădirii atelierelor, îmbunătățirea aspectului exterior și prezervarea valorii ambientale, îmbunătățirea confortului termic, reducerea costurilor de întreținere cu încălzirea și energia electrică, precum și reducerea emisiilor de noxe și implicit un mediu mai curat.

Clădirea care face obiectul prezentei documentații este una dintre clădirile secundare ale ansamblului Școlii Gimnaziale Speciale pentru Deficienți de Auz „Kozmutza Flóra”, situată în cartierul Gruia. Clădirea găzduiește atelierelor educaționale și este amplasată în imediată vecinătate a intrării, fiind singura clădire din ansamblu care prezintă o fațadă pe frontul străzii.

Pe terenul în suprafața de 18656 mp, pe care se află clădirea atelierelor, sunt mai multe edificii folosite de școală, iar lucrările vor fi realizate ținându-se cont de acest aspect. Imobilul este situat în intravilanțul municipiului Cluj Napoca, și se află în proprietatea Județului Cluj.

Prezentarea proiectului pe specialități:

ARHITECTURĂ

➤ Existent

Clădirea care face obiectul prezentei documentații este una dintre clădirile secundare ale ansamblului Școlii Speciale pentru deficienți de auz nr.2, situată în cartierul Gruia. Clădirea găzduiește atelierele educaționale și este amplasată în imediata vecinătate a intrării, fiind singura clădire din ansamblu care prezintă o fațadă la stradă.

Structura de rezistență este cu pereți structurali de zidărie de cărămidă, fundațiile clădirii sunt continue, rigide, din beton simplu sau zidărie. Planșeele sunt realizate din grinzi de lemn și sunt tăvănuite pe un suport de trestie. Șarpanta este din lemn cu fermă transversală, iar învelitoarea din țiglă – parțial țiglă solz, parțial țiglă trasă.

Construcția, la rândul său alcătuită din trei tronsoane cu înălțimi diferite, un corp alungit cu un singur nivel (parter) și două P+1 respectiv P+1+M la cele două capete, nu este folosită în acest moment.

Starea tehnică a clădirii s-a analizat în cadrul expertizelor tehnice de structuri portante respectiv pe baza inspecțiilor făcute la fața locului. Pe baza observațiilor "in situ" s-au semnalat următoarele degradări:

- Pardoselile sunt în cea mai mare parte necorespunzătoare, atât calitativ cât și ca aspect și stare de degradare.
- Se impune regandirea circulației orizontale în clădire, pentru asigurarea accesului persoanelor cu handicap locomotor
- Din punct de vedere termic, se impune termoizolarea întregii clădiri, aceasta nefiind conformă cu standardele actuale din punctul de vedere al pierderilor de energie.
- Se impune refacerea integrală a finisajelor interioare la pereți și tavane
- Se impune refacerea finisajelor exterioare – tencuieli și zugrăveli
- Se impune reconsiderarea fațadei corpului 2 spre curte – refațadizare.
- Degradarea tâmplăriilor, necesită intervenții pentru îmbunătățirea confortului termic interior și pentru îmbunătățirea aspectului.
- Se impune refacerea finisajelor exterioare
- Se impune reconsiderarea fațadei corpului 2 spre curte și a corpului 3 spre NE - refațadizare.
- Degradarea tâmplăriilor, necesită intervenții pentru îmbunătățirea confortului termic interior și pentru îmbunătățirea aspectului.
- Degradarea jgheburilor și burlanelor, a învelitorii și elementelor de racord din tablă ale învelitorii afectează starea construcției.
- Se impun refacerea instalațiilor sanitare, electrice și de încălzire, pentru crearea condițiilor normale de utilizare a spațiilor.

Suprafețe:

Aria construită: $A_c = 655 \text{ mp}$

Aria desfășurată: $A_d = 806 \text{ mp}$

Aria utilă existentă: $A_u = 660,3 \text{ mp}$

➤ Propus :

La nivelul învelitorii:

În momentul de față, învelitoarea este alcătuită dintr-o combinație de țiglă solzi și țiglă trasă. Se presupune că o dată cu degradarea treptată a țiglei solzi și lipsa materialului pentru înlocuire, s-a recurs la înlocuirea straturilor inferioare cu țiglă trasă și completarea lipsurilor la straturile superioare. Având deja o durată de funcționare lungă, se presupune că țiglă

La nivelul planșelor și pardoselilor interioare – se va realiza termoizolarea, hidroizolarea și straturile suport pentru pardoselile noi. În cazul planșelor peste parter sunt propuse trei tipuri de intervenții.

La nivelul peretilor exteriori se propun intervenții de refacere/completare a zidăriei, termoizolarea peretilor, refacerea decoratiunilor.

La nivelul peretilor interiori se propune refacerea/finisarea acestora, realizarea de pereți noi din gipscarton la spațiile umede, precum și realizarea unor pereți noi pe structura dublă de perete ușor cu rost la mijloc și placarea acestora cu gipscarton.

La nivelul tamplariilor se propune realizarea de tamplării noi, după modelul vechi și cu performanțe termice conform cerințelor actuale, cu profile din lemn masiv stratificat și geam termopan.

La nivelul amenajărilor exterioare – regândirea funcțională a spațiilor interioare, conform cerințelor din tema de proiect.

La nivelul spațiilor interioare se propune regândirea funcțională a spațiilor interioare. În acest sens se propun intervenții asupra zidurilor interioare structurale și de compartimentare, conform planșelor.

REZISTENȚĂ

Pentru realizarea lucrărilor și pentru a se respecta concomitent cerințele din studiile de specialitate (Expertiza tehnică Partea I Diagnostică structurală elaborate de expert tehnic atest ing. BENKE István atașate la prezenta documentație.

INSTALAȚII ELECTRICE ȘI DE CURENȚI SLABI

➤ Existent :

Alimentarea cu energie electrică se realizează de la racordul aerian la rețeaua publică, cu patru conductoare TIR 16, clădirea fiind contorizată cu mai multe contoare, corespunzător regimului de utilizare din trecut: locuințe, ateliere, bucătărie și sală de mese, internat, etc.

Puterea instalată și maximă simultan absorbită este aproximativ estimată este de:

$$P_i = 40 \text{ kW}$$

$$P_a = 30 \text{ kW}$$

Tensiunea de alimentare este de 3x400/230 V, 50 Hz

Clădirea poartă este alimentată de la contorul apropiat, amplasat la intrarea în clădirea luată în studiu, cu o coloană de alimentare realizată printr-o țevă metalică instalată aerian.

Instalația electrică existentă are un grad avansat de uzură și este necorespunzătoare funcțiilor respectiv normativelor în vigoare.

➤ Propus:

Lucrările de instalații electrice interioare propuse în prezenta documentație sunt următoarele:

- rețea de distribuție a energiei electrice de la punctul de contorizare la tabloul electric general, iar de la acesta la receptoarele electrice;

- instalația de iluminat interior;
- iluminat de securitate: pentru continuarea lucrului, pentru evacuare, împotriva panicii;
- instalație de prize;
- instalație de putere
- instalațiile de curenți slabi se compun din:
 - instalație de detectare, semnalizare și avertizare incendiu;
 - instalație de date și HDMI;
 - instalație de supraveghere video- la nivel de tubulatură și cablare

INSTALAȚII SANITARE

➤ Existent

În prezent instalațiile sanitare interioare sunt nefuncționale în mare parte, conductele și armăturile prezintă un grad avansat de uzură, fapt pentru care este necesară dezafectarea acestora și înlocuirea cu o instalație nouă.

➤ Propus:

Echiparea și dotarea instalațiilor de apă și canalizare se va realiza funcție de destinația spațiilor, astfel încât să răspundă nivelului de confort solicitat.

INSTALAȚII TERMICE

➤ **Situație existentă:**

În prezent instalația interioară de încălzire prezintă un grad avansat de uzură, fapt pentru care este necesară dezafectarea acesteia și înlocuirea cu o instalație nouă.

➤ **Situație propusă :**

Instalația interioară de încălzire se va proiecta în sistem bitubular în distribuție mixtă montată îngropat sau mascat în ghene, soluție ce asigură o distribuție bună a agentului termic în corpurile de încălzire. Rețeaua de distribuție va fi compusă din coloane principale, distribuitor-colectoare și rețeaua de legătură la radiatoare ce va fi executată din conducte din polietilenă multistrat cu folie de aluminiu îmbinate cu fittinguri prin presare.

INSTALAȚII UTILIZARE GAZ

➤ **Situație existentă:**

În prezent imobilul este alimentat cu gaze naturale printr-o instalație de utilizare presiune joasă. Rețeaua de gaz actuală este formată din:

Un post reglare-măsurare la limita de proprietate pe str. Guia, pe peretele exterior al clădirii echipat cu 2 regulatoare de 100Nmc/h și un contor G16 situat în curtea interioară fixat pe peretele clădirii.

O instalație interioară din oțel amplasată prin podul clădirii și pe pereții interiori, care deservește consumatorii de gaz.

În prezent imobilul este încălzit prin intermediul sobelor de teracota racordate la cos de fum.

➤ **Situație propusă:**

Pentru a asigura energia termică necesară încălzirii liceului, în spațiul destinate centralelor termice se vor monta:

- un cazan cu funcționare pe gaze naturale având 45 KW cu un consum de gaze naturale estimat de 5,2Nmc/h amplasat în camera CT1
- un cazan cu funcționare pe gaze naturale având 35 KW cu un consum de gaze naturale estimat de 3,5Nmc/h amplasat în camera CT2

Pentru asigurarea alimentării cu gaze naturale a acestor consumatori sunt necesare următoarele lucrări:

- Demontarea instalației exterioare și interioare de gaze existent;
- Mutarea contorului pe peretele exterior lângă postul de reglare;
- Realizarea unei instalații de utilizare din oțel pe peretele exterior cu intrare direct în centrala termică, până la consumatorii de gaz, care va cuprinde elementele de siguranță (senzori de gaz, electroventil de închidere, orificii acces aer și evacuare gaze arse, conform normativelor în vigoare).

ORGANIZAREA DE ȘANTIER

Delimitare și acces șantier:

Organizarea de șantier se va desfășura în incintă, pentru delimitare se va folosi împrejmuirea existentă a imobilului la nord-est iar la sud-vest, nord-vest și sud-est va executa o împrejmuire. Împrejmuirea temporară pentru delimitarea șantierului se va executa în așa fel încât să împiedice accesul persoanelor neautorizate pe șantier. Totodată pe teren se vor realiza două zone împrejmuite pentru depozitarea materialelor de construcții respectiv a molozului.

7. Obiectul achiziției:

Obiectul contractului îl constituie prestarea serviciilor de **asistență tehnică din partea proiectantului pe perioada de execuție a lucrărilor (inclusiv până la recepția finală)** în cadrul proiectului „Reabilitarea și modernizarea clădirii atelierelor din cadrul Școlii Gimnaziale speciale pentru Deficienți de Auz „Kozmutza Flóra”, cod SMIS 121032.

Implementarea în bune condiții a acestui Contract trebuie să conducă la următoarele:

- Implementarea proiectului pentru atingerea obiectivelor incluse în cererea de finanțare, în conformitate cu prevederile legislației naționale și încadrându-se, pe cât posibil, în bugetele alocate, cu respectarea termenelor parțiale și finale.
- Realizarea în bune condiții a investiției prin asigurarea serviciilor de asistență tehnică din partea proiectantului, pe perioada execuției lucrărilor și până la recepția finală a lucrărilor.
- Realizarea obiectivului de investiții în conformitate cu autorizația de construire și documentația tehnică aprobată (PT, DTAC, DTOE), cu respectarea prevederilor standardelor și normativelor în vigoare.

Prestatorul serviciilor de Asistență tehnică din partea proiectantului urmează ca prin contractul de servicii încheiat să asigure Autorității Contractante sprijinul tehnic necesar implementării Proiectului până la finalizarea acestuia.

8. Prevederi legale în domeniu

Prestarea serviciilor de Asistență tehnică din partea proiectantului se va face conform reglementărilor legale din domeniu:

- Legea nr. 50/1991, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 10/1995, privind calitatea în construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea de Guvern nr. 272/1994 pentru aprobarea Regulamentului privind controlul de stat al calității în construcții, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea de Guvern nr. 395/2016, Norme metodologice de aplicare a Legii nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul 1496/2011 pentru aprobarea Procedurii de autorizare a diriginților de șantier, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea de Guvern nr. 343/2017, pentru modificarea Hotărârii de Guvern nr. 273/1994, privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea de Guvern nr. 766/1997, privind aprobarea unor regulamente privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea de Guvern nr. 925/1995 privind aprobarea Regulamentului de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 777/2003, pentru aprobarea reglementării tehnice „Îndrumător pentru atestarea tehnico-profesională a specialiștilor cu activitate în construcții” cu modificările și completările ulterioare;
- Buletinul construcțiilor 4/1996 - prescripții tehnice pentru verificarea calității lucrărilor inclusiv controlul pe faze determinante;
- Legea nr. 319/2006, a securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea de Guvern nr. 1425/2006, modificată cu Hotărârea de Guvern nr. 955/2010, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 319/2006
- Hotărârea de Guvern nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.

Legislația menționată mai sus nu este limitativă, prestatorul de servicii având obligația respectării tuturor prevederilor legale cu privire la desfășurarea activității de Asistență tehnică din partea proiectantului pe durata realizării lucrării.

Legislația menționată mai sus nu este limitativă, prestatorul de servicii având obligația respectării tuturor prevederilor legale cu privire la desfășurarea activității de asistență tehnică din partea proiectantului pe durata realizării lucrării.

9. Obligații și răspunderi

9.1. Responsabilitățile prestatorului:

Scopul acestei achiziții este asigurarea asistenței tehnice din partea proiectantului, pe perioada execuției și până la recepția finală a lucrărilor din cadrul proiectului „Reabilitarea și modernizarea clădirii atelierelor din cadrul Școlii Gimnaziale speciale pentru Deficienți de Auz „Kozmutza Flóra”.

Prestatorul se obligă:

- să asigure disponibilitatea informațiilor și documentelor referitoare la proiect cu ocazia misiunilor de control desfășurate de AM/OI sau de alte structuri cu competente în controlul și recuperarea debitelor aferente fondurilor europene și/sau fondurilor publice naționale aferente acestora, după caz.
- să asigure dotările care sunt necesare personalului său în îndeplinirea sarcinilor prevăzute,
- să asigure echipamente de birotică, consumabile necesare derulării activităților de birou, echipamente (hard și soft) pentru desfășurarea activităților de birotică în bune condiții;
- să asigure cheltuielile aferente comunicării (fax, e-mail, telefon, etc),
- să asigure costurile aferente multiplicării și imprimării documentelor.
- să asigure vehiculele necesare desfășurării activității sale. Prestatorul va fi în întregime răspunzător pentru acoperirea cheltuielilor de transport și cazare pentru personalul său și pentru toți ceilalți angajați ai săi.

Termenul /Timpul de mobilizare (de ex. prezența pe șantier) a proiectantului de la solicitarea scrisă sau verbală din partea beneficiarului este de 48 de ore de la momentul stabilit de comun acord de către părți, dar nu mai mult de 72 de ore.

Ținând seama de faptul ca asistența tehnică din partea proiectantului se va asigura pe toata perioada de execuție a lucrărilor aferente proiectului și până la recepția finală a lucrărilor, în baza prevederilor Legii nr. 10/1995, republicată, privind calitatea în construcții ofertanții trebuie să aibă în vedere îndeplinirea următoarelor obligații:

- Prestarea serviciilor de asistentă tehnică din partea proiectantului în vederea implementării proiectului
- Furnizarea rapoartelor solicitate către Beneficiar;
- Consilierea Beneficiarului cu privire la toate aspectele legate de execuția lucrărilor și a soluțiilor tehnice adoptate în vederea implementării proiectului;
- Revizuirea documentației tehnico-economice în vederea corectării unor părți ale acesteia sau modificări ale unor soluții tehnice propuse inițial- dacă este cazul;
- Corelarea/actualizarea documentației tehnico-economice a proiectului, dacă este cazul;
- Participarea la predarea amplasamentelor, trasarea generală și identificarea bornelor de reper aferente lucrărilor proiectului
- Participarea la toate fazele determinante stabilite

- Elaborarea de soluții tehnice în termen de maxim 10÷15 zile lucrătoare de la solicitarea beneficiarului prin dispoziții de șantier vizate de către verificatori de proiecte atestați/experti tehnici, pe parcursul derulării lucrărilor - dacă este cazul.
- Urmărirea aplicării în șantier a soluțiilor adoptate
- Elaborarea de detalii tehnice de execuție - dacă este cazul
- Întocmirea Notelor de Comanda Suplimentare /Notelor de Renunțare dacă este cazul
- Participarea la punerea în funcțiune a fiecărei lucrări/partii din lucrare, dacă se solicită prezența acestuia de către executant;
- Consilierea Beneficiarului cu privire la toate aspectele legate de rezolvarea sesizărilor venite din partea constructorului privind necorelări/omisiuni regăsite la nivelul documentației tehnico-economice;
- Intocmirea proiectului tehnic de conservare precum și estimarea costurilor privind lucrările necesare a se executa și cuprinse în proiect.
- Va propune soluții de remediere în cazul dezastrelor sau accidentelor datorate fenomenelor naturale, acțiunilor umane sau activității tehnologice, etc ;
- Elaborarea oricăror documente necesare continuării lucrărilor de execuție vor fi înaintate beneficiarului în termen maxim 15 zile lucrătoare de la data solicitării;
- Prezența la întâlnirile stabilite de către reprezentanții Beneficiarului;
- Participarea la recepția la terminarea lucrărilor și elaborarea unui punct de vedere asupra modului de finalizare a lucrărilor
- Urmărește comportarea lucrărilor executate pe perioada de garanție, notifica defectele și elaborează soluții tehnice - dacă este cazul
- Elaborează referatul privind comportarea lucrărilor executate pe perioada de garanție și participă la recepția finală

Potrivit prezentului caiet de sarcini, prestatorul va îndeplini responsabilitatea de Proiectant și va fi consemnat ca atare în toate documentele elaborate pe durata de desfășurare a contractului până la semnarea procesului verbal de recepție finală a obiectivului de investiții realizat prin acest proiect în conformitate cu legile, standardele tehnice, normele și regulile de construcții.

9.2. Realizarea Sistemului de Comunicare și Raportare

Prestatorul serviciului are obligația asigurării prezenței reprezentanților acestuia în Șantier /sediul Beneficiarului, la solicitarea reprezentanților Autorității Contractante (diriginți de șantier, reprezentanți ai echipei de implementare al proiectului) ori de câte ori situația o impune și ori de câte ori primește o solicitare scrisă sau sub orice altă formă de comunicare (minutele întâlnirilor de progres realizate de către reprezentanții echipei de management și consultanță sunt considerate forme de comunicare oficiale).

Prestatorul are obligația de a răspunde cu promptitudine, ori de câte ori este solicitat de către Autoritatea contractuală la întâlnirile organizate cu una/mai multe sau toate părțile implicate în derularea proiectului, după cum urmează:

- Diriginte de șantier;
- Executant lucrări contractat
- Proiectanții/Executanții obiectivelor învecinate amplasamentului, în curs de execuție (daca este cazul);
- Reprezentanți ai Inspectoratului de Stat în Construcții;
- Echipa de management a proiectului;

Prestatorul are obligația de a participa la toate întâlnirile organizate la obiectiv, în cazul în care prezența acestuia este solicitată de executant sau beneficiar, la ora și data stabilite anterior;

Orice modificare rezultată din motive obiective asupra documentației tehnico – economică (Proiect Tehnic, Caiete de Sarcini, Liste de Cantități, etc.) va fi operată de către proiectant ținând cont de reglementările legislației în vigoare privind proiectele finanțate din fonduri nerambursabile din cadrul programului POR 2014-2020.

Modificările vor fi înaintate de către proiectant sub forma de: Dispoziții de șantier, Memorii justificative solicitate de către beneficiarul proiectului.

Având în vedere faptul că soluțiile tehnice proiectate și aprobate contribuie la realizarea indicatorilor de proiect, nu este admisă modificarea soluțiilor tehnice din proiect fără aprobarea proiectantului inițial, al expertului tehnic care a elaborat expertiza tehnică, respectiv al Beneficiarului proiectului.

Documentațiile solicitate se vor elabora de către proiectant, respectând prevederile legislației în vigoare pe parcursul derulării proiectului, precum și:

- Hotărârea nr. 907/2016 privind etapele elaborării și conținutul cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor de investiții finanțate din fonduri publice;
- Legea nr. 50 din 29 Iulie 1991 privind autorizarea lucrărilor de construcții, republicată, cu completările și modificările ulterioare;
- Legea 10/1995 privind calitatea în construcții, republicată, cu completările și modificările ulterioare;
- Instrucțiuni /ordine emise în cadrul POR 2014-2020;
- Prevederile Contractului de finanțare nr. 870/18.12.2017.

9.2.1. Documente rezultate specifice, raportarea și recepția rapoartelor

Prestatorul va pregăti rapoarte de activitate, detaliind efectul sarcinilor sale, pentru a fi transmise Beneficiarului. Atunci când considera necesar, Beneficiarul poate cere Prestatorului să întocmească rapoarte speciale în cazul întâmpinării unor situații care necesită urgentarea rezolvării unor probleme de natură tehnică.

Rapoartele vor acoperi toate activitățile contractului și vor indica toate rezultatele obținute de prestator:

- 1 raport/referat final la recepția la terminarea lucrărilor, care va cuprinde toate problemele tehnice identificate, precum și măsurile de rezolvare propuse de către prestator, respectiv gradul de realizare al acestora.

Conform prevederilor legale în vigoare, Prestatorul va emite și un raport, la sfârșitul perioadei de garanție, în care va prezenta, comportarea în timp a lucrărilor și remedierea problemelor constatate (dacă este cazul).

După recepționare, toate drepturile de proprietate intelectuală asupra documentațiilor revin Achizitorului.

Livrabilele contractului de asistență tehnică:

- Procese verbale întocmite pentru fazele determinante, alte înregistrări ale calității unde este necesară prezenta proiectantului
- Detalii suplimentare la execuție, , după caz
- Referatul proiectantului cu privire la modul de execuție a lucrărilor (cu ocazia participării la recepție)
- Registru de note și dispoziții de șantier
- Dispoziții de șantier și reviziile aferente ale planșelor/ desenelor precum și alte documente întocmite și aprobate, memorii tehnice, note justificative, liste de cantități, devize pe obiecte, planșe modificatoare, detaliile de execuție semnate și stampilate în original inclusiv de verificatorii de proiect, aprobarea proiectantului inițial, al auditorului energetic și a expertului tehnic dacă este cazul.
- Rapoarte privind activitatea de asistență tehnică din partea proiectantului pe parcursul execuției contractului
- Documentația din partea Prestatorului pentru Cartea Tehnică a Construcției

Prestatorul va trebui să întocmească și să depună documentațiile/rapoartele atât în format electronic cât și pe hârtie în limba română.

Se vor depune 3 exemplare pe hârtie din fiecare documentație/raport.

9.3. Atribuții specifice contractului de finanțare

- Participă la vizita în teren a experților A.M. POR și O.I. ADR Nord – Vest;
- Participă la elaborarea răspunsului la eventualele Solicitări de Informații Suplimentare pentru documentele ce vizează lucrările solicitate la plată (inclusiv modificări, completări sau refacerea acestora);

9.4. Atribuții și responsabilități ale autorității contractante:

- Emiterea ordinului de începere a serviciilor;
- Aprobarea rapoartelor întocmite de către prestator;
- Plata facturilor în termen de? emise de prestator, aferente contractului;
- Participarea la recepția la terminarea lucrărilor și la recepția finală;

În cadrul proiectului „Reabilitarea și modernizarea clădirii atelierelor din cadrul Școlii Gimnaziale speciale pentru Deficienți de Auz „Kozmutza Flóra”, Autoritatea Contractantă a desemnat o echipă de implementare, care va comunica cu prestatorul în vederea implementării cu succes a proiectului.

Autoritatea contractantă are obligația de a pune la dispoziția prestatorului documentația tehnică necesară realizării obiectivului de investiție și orice informații pe care acesta le consideră necesare îndeplinirii contractului.

10. Recepția la terminarea lucrărilor

Recepția serviciilor de asistență tehnică se va face pe baza documentației întocmite de către Prestator. După predarea documentațiilor (inclusiv completările solicitate), acestea vor fi supuse recepției în termen de 5 zile. Documentația se consideră recepționată după analizarea, verificarea și aprobarea acesteia.

11. Modalități de plată

Autoritatea Contractantă nu acordă avans Prestatorului.

Plata serviciilor se va face defalcat și etapizat astfel:

- 80 % din valoarea contractului de prestări servicii se va achita pe parcursul derulării contractului de execuție, proporțional cu stadiul fizic realizat, respectiv situații de lucrări confirmate.

$Vat \times 80\% \times C\% = \text{valoare de plată}$

unde:

Vat = valoare totală asistență tehnică

C% = procent lucrări de execuție acceptat la plată de către Autoritatea Contractantă

-15% la 30 de zile de la aprobarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor

- 5 % la 30 de zile de la aprobarea procesului-verbal de recepție finală

Fiecare factură emisă va fi însoțită de devizul financiar elaborat în conformitate cu oferta financiară.

12. Graficul de prestare:

Durata prezentului contract este de la data semnării până la data expirării termenului de garanție al lucrărilor pentru care s-a prestat serviciul de asistență tehnică din partea proiectantului, respectiv până la data întocmirii procesului verbal de recepție finală a lucrărilor. Durata contractului de servicii este de 22 luni.

Prelungirea termenelor de execuție al lucrărilor de construcții, prin act adițional, va conduce la prelungirea contractului de servicii cu aceeași perioadă de timp, fără modificarea prețului contractului. Astfel, serviciul de asistentă tehnică din partea proiectantului se va presta pe toată perioada de execuție și garanție tehnică a lucrărilor.

Daca prin act adițional la contractul de finanțare se prelungește perioada de implementare a proiectului, se va prelungi corespunzător și durata de prestare a serviciilor, fără modificarea prețului contractului de servicii.

Notă: Proiectantul va participa la recepția la terminarea lucrărilor și la recepția finală a lucrărilor, fără a solicita costuri suplimentare, având în vedere Hotărârea 343/2017 pentru modificarea H.G. nr. 273/1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora, Cap. II, art. 11, alin (5) și Cap. III, art. 25, alin (2) unde se stipulează ca "Reprezentanții executantului și ai proiectantului participa, în mod obligatoriu, în calitate de invitați, la recepția la terminarea lucrărilor ..." și respectiv "Reprezentanții executantului și ai proiectantului participa, în mod obligatoriu, în calitate de invitați, la recepția finală".

13. Prezentarea propunerii tehnice:

Ofertantul va elabora propunerea tehnică astfel încât să furnizeze toate informațiile cu privire la modul în care se va realiza serviciul de asistență tehnică din partea proiectantului în conformitate cu prezentul caiet de sarcini.

În conformitate cu prevederile Legii 10/1995 privind calitatea în construcții, republicată, cu completările și modificările ulterioare și ale Legii 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, asigurarea asistenței tehnice din partea proiectantului se va realiza de către colective tehnice de specialitate, compuse din specialiști atestați pentru drumuri și poduri, instalații, etc.

14. Prezentarea propunerii financiare:

Ofertantul va elabora și prezenta Propunerea financiară, astfel încât să furnizeze toate informațiile cu privire la preț și să respecte în totalitate cerințele prevăzute în documentația de atribuire / caiet de sarcini. Propunerea financiară se va exprima în lei fără TVA, conform Formularului de ofertă și va avea o valabilitate de 30 de zile de la data depunerii.

Autoritatea Contractantă a stabilit clauzele contractuale obligatorii pe care ofertantul trebuie să și le însușească la depunerea ofertei. Clauzele obligatorii sunt imperative. Eventualele propuneri cu privire la clauzele contractului și eventuale propuneri cu privire la clauzele specifice ale contractului, se vor formula în scris sub formă de clarificări, înainte de depunerea ofertei sau se vor prezenta în cadrul ofertei sub formă de propuneri de amendamente, pe care Autoritatea Contractantă își va rezerva dreptul de a le accepta sau nu.

Procurarea tuturor datelor și informațiilor necesare elaborării documentațiilor intră în sarcina Prestatorului, toate costurile legate de obținerea acestora fiind incluse în ofertă.

Se recomandă operatorilor economici interesați vizitarea amplasamentului pentru a evalua pe proprie răspundere, cheltuială și risc, date necesare pentru elaborarea ofertei.

Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul, conform legii, de a solicita orice alte clarificări cu privire la oferta depusă, astfel încât adjudecarea ofertei câștigătoare să se face pe baza tuturor justificărilor prezentate de ofertant.

Criteriului de atribuire pentru adjudecarea contractului va fi prețul cel mai scăzut.

MANAGER PROIECT:

Judith TOTHFALUSI

RESPONSABIL TEHNIC:

Cosmin ROGOZAN