

## Caiet de sarcini

### 1. Denumirea contractului/ obiectului caietului de sarcini

#### *Achiziționarea serviciului de mentenanță pentru Microsoft 365*

1.1 La nivelul instituției există implementat serviciul de poștă electronică, colaborare și birotică Microsoft Office 365 Business Essentials. Se dorește prelungirea acestui serviciu pe o perioadă de 12 luni, respectiv 1.05.2021-30.04.2022.

### 2. Condiții generale care trebuie îndeplinite de către ofertanți

2.1. Durata contractului: 12 luni

2.2 Beneficiarul contractului - U.A.T. Județul Cluj – Consiliul Județean Cluj

Ofertantul va oferi licența pentru Microsoft Office 365 Business Essentials pentru 250 de utilizatori cu Advanced Threat Protection Plan 2 pentru 50 de utilizatori și va asigura serviciile de suport care sunt necesare pentru mentenanța și buna funcționare a serviciilor Office 365 Business Essentials cu un timp de răspuns din partea ofertantului de maxim 1 h de la solicitare.

Oferta va include minim următoarele servicii :

- Setare acces conturi Office 365 Business Essential pentru angajații noi pe toata perioada de valabilitate a contractului.
- Instalare și configurare Office 365 Advanced Threat Protection (Plan 2) pentru 50 de utilizatori
- Setări DNS și Firewall
- Asignare licențe achiziționate;

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.

- Suport pentru administratorul de rețea din cadrul Consiliului Județean Cluj pentru incidente legate de funcționarea aplicațiilor din Office 365 Business Essentials
- Elaborare documentație pentru utilizatori cu privire la conectarea dispozitivelor (Outlook si Outlook Mobile)

### 3 Oferta financiară:

Oferta va fi făcută în lei.

### 4.Modalități de plată

Plata se va efectua în lei prin Trezoreria Cluj Napoca in termen de 30 de zile de la emiterea facturii de către furnizor.

Întocmit/redactat: ing. Donald Fițai



În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.