



CAIET DE SARCINI

Servicii de asistență tehnică de specialitate pentru implementarea
„Strategiei integrate de informatizare a Consiliului Județean Cluj”

1. Obiectul achiziției:	1
2. Beneficiar:.....	1
3. Informații generale:	1
4. Servicii ce urmează a fi furnizate:	2
5. Perioade contractuale	2
6. Plata:.....	2
7. Criterii de calificare:.....	3
8. Durata contractului:.....	3

1. Obiectul achiziției:

Servicii de asistență tehnică de specialitate pentru implementarea „Strategiei integrate de informatizare a Consiliului Județean Cluj”

2. Beneficiar:

Unitatea Administrativ Teritorială Județul Cluj, prin Consiliul Județean Cluj
Sediu: Calea Dorobanților, nr. 106, CP. 400609, Cluj-Napoca
Tel. 0372.64.00.75; Fax 0372.64.00.89;
E-mail: infopublic@cjcluj.ro cjc@cjcluj.ro

3. Informații generale:

Prin Hotărârea Consiliului Județean Cluj nr. 77 - 17 aprilie 2019 a fost aprobată Strategia integrată de informatizare a Consiliului Județean Cluj. Ghidați de viziune aprobată „*Fiind pe deplin conștienți de necesitatea asigurării unei reziliențe și sustenabilități sporite a sistemului informatic la diverse atacuri cibernetice externe sau interne, de necesitatea conformării cu agenda digitală națională și europeană, de necesitatea asigurării unui spațiu de muncă cât mai ridicat calitativ, de necesitatea digitalizării extinse pentru a crește calitatea serviciilor către cetățean și pentru a deveni mai agili și flexibili la evoluțiile viitoare, considerând și importanța construirii unui parteneriat interinstituțional extins pentru transformarea digitală a organizației, până în 2025 Consiliul Județean Cluj reușește să devină cea mai avansată instituție publică din țară în domeniul adopției tehnologiilor digitale în derularea activităților interne și de furnizare a serviciilor către cetățeni, compatibilă și comparabilă cu instituții similare din țările avansate economic, capabilă să adopte rapid soluții inteligente de management a proceselor organizaționale, bazate pe tehnologia informației și comunicațiilor, integrate în sisteme cloud, interoperabile, bazate pe standarde internaționale în ceea ce privește securitatea și comunicarea, prin care se susțin la parametri superiori acele elemente care creează avantaje competitive și factori de atractivitate pentru cetățeni și alte părți*”

deservite. Consiliul Județean Cluj devine o instituție puternic centrată pe cetățean și capabilă să-l deservească prompt și la parametri calitativi ridicați, iar din punct de vedere al proceselor interne, până în 2025 deține capacitatea de trecere înspre o organizație „digitalizată 5.0”. se dorește implementarea cu succes a strategiei aprobate, sens în care este necesara achiziționarea unor Servicii de asistență tehnică de specialitate în domeniul informatic.

4. Servicii ce urmează a fi furnizate:

Serviciile ce urmează a fi furnizate vor viza următoarele aspecte:

- Asistență de specialitate privind clarificări de natură operațională în implementarea strategiei;
- Acțiuni pentru diseminarea strategiei în rândul angajaților Consiliului Județean Cluj în vederea explicării strategiei, a avantajelor și adopției acesteia de către angajați (workshop-uri de specialitate);
- Acțiuni referitoare la managementul schimbării în organizație în vederea adopției proiectelor de informatizare (workshop-uri de specialitate);
- Acțiuni de evaluare a angajaților Consiliului Județean Cluj pentru a aprecia nivelul de competențe digitale și pentru a elabora un plan de instruire;
- Instruirea angajaților Consiliului Județean Cluj pentru îmbunătățirea competențelor digitale în baza raportului de evaluare;
- Asistență pentru implementarea arhitecturii în cloud;
- Asistență pentru detalierea proiectelor critice, proiectelor fanion menționate în Strategia de Informatizare;
- Asistență pentru remedierea neconformităților identificate pe infrastructura IT;
- Asistență pentru implementarea recomandărilor referitoare la asigurarea unor contracte dependabile cu furnizorii de sisteme IT;
- Asistență pentru implementarea recomandărilor referitoare la respectarea cerințelor de interoperabilitate și portabilitatea datelor;
- Asistență pentru implementarea recomandărilor referitoare la respectarea cadrului GDPR și a celor referitoare la securitatea cibernetică;
- Asistență pentru implementarea recomandărilor referitoare la scalabilitatea sistemului informatic și a celor referitoare la evitarea situației de „client captiv”;
- Acțiuni pentru crearea condițiilor tehnice de interoperabilitate cu sisteme informatice instalate la instituții și entități cu care Consiliul Județean Cluj are relații de colaborare, coordonare, subordonare;
- Asistență pentru integrarea soluțiilor actuale în sisteme noi și pentru înlocuirea soluțiilor învechite cu sisteme compatibile cu arhitectura nouă;
- Acțiuni de asistență pentru transformarea digitală a Consiliului Județean Cluj

5. Perioade contractuale

Serviciile furnizate de asistență tehnică vor fi defalcate pe patru perioade fiecare a câte trei luni. La sfârșitul fiecărei perioade prestatorul va înainta un raport de activitate care va conține toate activitățile prestate și materialele rezultate. În baza rapoartelor (4 rapoarte, câte unul la fiecare 3 luni) se va face plata serviciilor în 4 tranșe egale.

6. Plata:

La finalul fiecărei etape se va face plata după formula:

Valoare contract / 4 etape = valoare plată per etapă

Plata se va face în lei prin ordin de plată în baza facturii fiscale și a procesului verbal de recepție a serviciilor în maxim 30 zile de la recepție. Plata se va efectua în contul operatorului economic.

7. Criterii de calificare:

Ofertanții vor face dovada elaborării a minim unei strategii de informatizare pentru un consiliu județean, respectiv pentru un municipiu reședință de județ.

8. Durata contractului:

Durata contractului este de 12 de luni de la semnare.

Arhitect șef,
Claudiu-Daniel SALANȚĂ

