

ACORD DE PARTENERIAT**Art. 1. Părțile**

1. UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ JUDEȚUL CLUJ, cu sediul în Cluj-Napoca, Calea Dorobanților nr. 106, codul fiscal¹ 4288110, având calitatea de **Lider parteneriat/Partener 1**
2. SPITALUL CLINIC DE RECUPERARE CLUJ-NAPOCA, cu sediul în Cluj-Napoca, Strada Viilor nr. 46 - 50, codul fiscal 4288063, având calitatea de **membru 2/Partener 2**
3. SPITALUL CLINIC DE BOLI INFECȚIOASE CLUJ-NAPOCA, cu sediul în Cluj-Napoca, Strada Iuliu Moldovan nr. 23, codul fiscal 4485715, având calitatea de **membru 3/Partener 3**,

au convenit următoarele:

Art. 2. Obiectul

- (1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului: Creșterea siguranței pacienților spitalelor din municipiul Cluj-Napoca care utilizează fluide medicale, care este depus în cadrul Programului Operațional Infrastructură Mare 2014 - 2020, Axa prioritară 9 Prioritatea de investiție 9.1, apel de proiecte POIM/935/9/1/Creșterea siguranței pacienților în structuri spitalicești publice care utilizează fluide medicale, cod SMIS 151588.
- (2) Cererea de finanțare, inclusiv anexele sale, sunt parte integrantă a acestui acord.

Art. 3. Principiile de bună practică ale parteneriatului

- (1) Toți partenerii trebuie să contribuie la realizarea proiectului și să își asume rolul lor în cadrul proiectului, așa cum acesta este definit în cadrul prezentului Acord de Parteneriat.
- (2) Părțile trebuie să se consulte în mod regulat și să se informeze asupra tuturor aspectelor privind evoluția proiectului.
- (3) Toți partenerii trebuie să implementeze activitățile cu respectarea standardelor profesionale și de etică cele mai înalte.
- (4) Partenerii sunt obligați să respecte regulile privitoare la conflictul de interese și regimul incompatibilităților, iar, în cazul apariției unui asemenea conflict, să dispună luarea măsurilor ce conduc la evitarea, respectiv stingerea lui.

Art. 4. Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

- (1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare – care este documentul principal în stabilirea principalelor activități asumate de fiecare partener:

Organizația	Roluri și responsabilități
UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ JUDEȚUL CLUJ Lider de proiect (Partener 1)	2. Proiectare (elaborare documentatie, obtinere avize etc.) si pregatirea proiectului (pregatire dosar Cerere de finantare pentru MY SMIS) 2.2 Pregatirea proiectului (pregatire dosar Cerere de finantare pentru MY SMIS) 3. Managementul proiectului 3.1 Managementul proiectului 3.2 Auditul proiectului 4. Achizitii publice 4.1 Pregatirea dosarelor de achizitii si derularea

¹ Codul fiscal sau codul TVA, după caz

Organizația	Roluri și responsabilități
	procedurilor 5. Informare și publicitate 5.1 Anunțuri de presă și materiale de promovare 6. Realizarea investiției de bază 6.1 Lucrări de modernizare 6.2 Dirigenția de șantier 6.3 Recepție lucrări
SPITALUL CLINIC DE RECUPERARE CLUJ- NAPOCA Partener 2	1. Achiziție publică servicii de proiectare 1.1 Achiziție publică servicii de proiectare 2. Proiectare (elaborare documentație, obținere avize etc.) și pregătirea proiectului (pregătire dosar Cerere de finanțare pentru MY SMIS) 2.1 Proiectare (elaborare documentație, obținere avize etc.) 2.2 Pregătirea proiectului (pregătire dosar Cerere de finanțare MY SMIS) 3. Managementul proiectului 3.1 Managementul proiectului 6. Realizarea investiției de bază 6.1 Lucrări de modernizare 6.2 Dirigenția de șantier 6.3 Recepție lucrări
SPITALUL CLINIC DE BOLI INFECȚIOASE CLUJ-NAPOCA Partener 3	1. Achiziție publică servicii de proiectare 1.1 Achiziție publică servicii de proiectare 2. Proiectare (elaborare documentație, obținere avize etc.) și pregătirea proiectului (pregătire dosar Cerere de finanțare pentru MY SMIS) 2.1 Proiectare (elaborare documentație, obținere avize etc.) 2.2 Pregătirea proiectului (pregătire dosar Cerere de finanțare MY SMIS) 3. Managementul proiectului 3.1 Managementul proiectului 6. Realizarea investiției de bază 6.1 Lucrări de modernizare 6.2 Dirigenția de șantier 6.3 Recepție lucrări

- (2) Responsabilități și angajamente financiare între parteneri
 Partenerii vor asigura contribuția la cheltuielile totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizația	Contribuția (unde este cazul)
UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ JUDEȚUL CLUJ Lider de proiect (Partener 1)	7.934.266,24 lei (TVA inclus) Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului: 27 (%)
SPITALUL CLINIC DE RECUPERARE CLUJ- NAPOCA Partener 2	0,00 lei (TVA inclus) Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului: 0 (%)

SPITALUL CLINIC DE BOLI INFECȚIOASE CLUJ- NAPOCA Partener 3	0,00 lei (TVA inclus) Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului: 0 (%)
--	---

Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare sunt conforme cu prevederile Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, aprobate prin HG nr. 93/2016.

Art. 5. Perioada de valabilitate a acordului

Perioada de valabilitate a Acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care Contractul de Finanțare aferent proiectului își încetează valabilitatea. Prelungirea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului acord.

Art. 6. Drepturile și obligațiile liderului de proiect (Partenerului 1)

Drepturile liderului de parteneriat

- (1) Liderul de proiect are dreptul să solicite celorlalți parteneri furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de rambursare.

Obligațiile liderului de parteneriat

- (1) Liderul de parteneriat (Partener 1) va semna Cererea de finanțare și Contractul de finanțare.
- (2) Liderul de parteneriat (Partener 1) va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (3) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea de management / Organismul intermediar DRI Cluj.
- (4) Liderul de parteneriat se va asigura de desfășurarea corectă a procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică, de către ceilalți parteneri, conform normelor în vigoare
- (5) Liderul parteneriatului este responsabil cu transmiterea cererilor de prefinanțare/plată/rambursare către autoritatea de management conform prevederilor contractului de finanțare, conform procedurii.
- (6) Liderul de parteneriat va asigura transferul de fonduri obținute din procesul de rambursare pentru cheltuielile angajate de către ceilalți parteneri, care au fost certificate ca eligibile.
- (7) În cazul în care unul din partenerii 2, 3 nu duce la îndeplinire una sau mai multe din obligațiile care le revin (e.g. implementarea unor activități, asigurarea contribuției la cofinanțarea proiectului, respectarea normelor în vigoare privind procedura de atribuire a contractelor de achiziție publică), liderul de parteneriat va prelua în totalitate responsabilitatea de a îndeplini aceste obligații sau va înlocui partenerul respectiv.
- (8) Liderul de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele său de către Autoritatea de management.

Art. 7. Drepturile și obligațiile Partenerilor 2, 3

Drepturile Partenerilor 2, 3

- (1) Cheltuielile angajate de Partenerii 2, 3 sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de proiect corespunzător rolurilor avute în proiect.
- (2) Partenerii au dreptul, prin transfer de către liderul de proiect, la fondurile obținute din procesul de rambursare pentru cheltuielile angajate de către aceștia, care au fost certificate ca eligibile.
- (3) Partenerii au dreptul să fie consultați cu regularitate de către liderul de proiect, să fie informați despre progresul în implementarea proiectului și să li se furnizeze, de către liderul de proiect copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (4) Partenerii au dreptul să fie consultați, de către liderul de proiect, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea de management

Obligațiile Partenerilor 2, 3

- 1) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția liderului de proiect documentațiile de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, spre verificare.
- 2) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentațiile complete de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, în scopul elaborării cererilor de rambursare.
- 3) Partenerii sunt obligați să furnizeze orice informații de natură tehnică sau financiară legate de proiect, solicitate de către Autoritatea de Management, Autoritatea de Certificare, Autoritatea de Audit, Comisia Europeană sau orice alt organism abilitat să verifice sau să realizeze auditul asupra modului de implementare a proiectelor cofinanțate din instrumente structurale.
- 4) Partenerii sunt obligați să furnizeze liderului de proiect orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.
- 5) Partenerii sunt responsabili pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele lor de către Autoritatea de management.

Art. 8 Achiziții publice

- (1) Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute de către fiecare membru al parteneriatului, cu respectarea condițiilor din contractul de finanțare și a instrucțiunilor emise de AM/OI și/sau alte organisme abilitate.

Art. 9. Proprietatea

- 1) Părțile au obligația să mențină proprietatea proiectului și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani după finalizare / dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.
- 2) Înainte de sfârșitul proiectului, părțile/partenerii vor conveni asupra modului de acordare a dreptului de utilizare a echipamentelor, bunurilor etc. achiziționate prin proiect, precum și a titlurilor și drepturilor de proprietate intelectuală și industrială privind rezultatele proiectului. Copii ale titlurilor de transfer vor fi atașate raportului final.
- 3) Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor achiziționate din finanțarea nerambursabilă, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate.
- 4) Părțile au obligația să nu înstrăineze, închirieze, gajeze bunurile achiziționate ca urmare a obținerii finanțării prin Programul Operațional Infrastructură Mare 2014 - 2020, pe o perioadă de 5 ani de la finalizarea proiectului, conform paragrafului (1).

Art. 10. Confidențialitate

(1) Părțile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze în strictă confidențialitate informațiile primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 11. Legea aplicabilă

(1) Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legea română.
(2) Pe durata prezentului Acord, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adițional, oricând interesele lor cer acest lucru sau când aceste circumstanțe au loc și nu au putut fi prevăzute în momentul în care s-a încheiat prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 12. Dispoziții finale

(1) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.

Întocmit într-un exemplar original, în limba română, semnat cu semnătură electronică.

Semnături

UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ JUDEȚUL CLUJ Lider de proiect (Partener 1)	TIȘE ALIN Președinte	Semnătura	26.08.2021 Cluj-Npaoca
SPITALUL CLINIC DE RECUPERARE CLUJ- NAPOCA Partener 2	PATRICHI SANDA Manager	Semnătura	26.08.2021 Cluj-Npaoca
SPITALUL CLINIC DE BOLI INFECȚIOASE CLUJ-NAPOCA Partener 3	MUREȘAN IOAN Manager	Semnătura	26.08.2021 Cluj-Npaoca

PREȘEDINTE,
Alin Tișe

Contrasemnează:
SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI,
Simona Gaci